



OGVO

Onderwijsgemeenschap Venlo & Omstreken

GEDRAGSCODE VOOR ICT- EN INTERNETGEBRUIK VOOR LEERLINGEN OGVO

Versie: 1.0 Definitief

Datum: 27-04-2023

Inhoud

Versiebeheer	2
Goedkeuring	2
1. Inleiding	3
1.1 Uitgangspunten gedragscode ict- en internetgebruik	3
1.2 Eigen verantwoordelijkheid en privégebruik	4
2. Gedragsregels	4
2.1 Algemene normen	4
2.2 Wachtwoorden en pincodes	5
2.3 Gebruik van ict-middelen (hardware) beschikbaar gesteld door school	5
2.4 Minimale beveiligingsmaatregelen voor eigen devices	6
2.5 Gebruik van e-mail	6
2.6 Gebruik van de digitale leeromgeving	7
2.7 Gebruik van internet / wifi op school	7
2.8 Gebruik beeld- en geluidsmateriaal	8
2.9 Online onderwijs	8
2.10 Sociale media	8
2.11 Verboden handelingen	9
3. Controle internet en ict-gebruik	9
3.1 Controle op naleving gedragsregels	9
3.2 Controle op plagiaat	11
4. Sancties	11
5. GMR	11
6. Slotbepaling	11

Versiebeheer

Onderstaande tabel beschrijft de geschiedenis van dit document

Versie	Datum	Toelichting
0.1	19-11-2021	Eerste versie
0.2	15-12-2021	Tekstuele aanpassingen
1.0	23-11-2022	Tekstuele aanpassingen
1.0 Definitief	27-04-2023	Tekstuele aanpassingen

Goedkeuring

Dit beleid is goedgekeurd door de onderstaande personen:

Naam	Functie	Versie	Datum
CvB			31-05-2023
GMR			27-04-2023

1. Inleiding

Om het onderwijs goed te kunnen volgen gebruiken de leerlingen van OGVO internet en ict-middelen. Bij ict-middelen kan je denken aan:

- Hardware, devices zoals je tablet, een laptop, een schoolcomputer en je mobiele telefoon
- Software (of systemen), bijvoorbeeld je email-account van school en je digitale rooster
- Informatie, bijvoorbeeld e-mails, cijferlijsten en leerling- en docentgegevens

Internet en ict-middelen hebben veel voordelen voor leerlingen, zo kunnen ze snel hun rooster controleren op hun telefoon en opdrachten digitaal inleveren. Maar, er kleven ook risico's aan het gebruik ervan. Een foto of bericht die een leerling deelt met een Whatsapp-groep kan bijvoorbeeld zonder dat de leerling het wil door anderen doorgestuurd worden, hackers kunnen de ict-systemen in je school platleggen. Het is dus belangrijk dat ook leerlingen bij het gebruik van internet en ict-middelen voor school veilig werken, rekening houden met anderen en zich houden aan de gedragsregels en de wet.

Deze gedragscode ict- en internetgebruik geeft aan hoe OGVO van leerlingen verwacht dat ze omgaan met internet en ict-middelen. De regels die zijn beschreven in de gedragscode gelden voor alle plekken waar een leerling schoolwerk doet en alle ict-middelen waarmee de leerling dit doet.

1.1 Uitgangspunten gedragscode ict- en internetgebruik

In de gedragscode zijn de regels beschreven die gelden als leerlingen gebruik maken van internet en ict-middelen voor hun schoolwerk en andere zaken die verband houden met school. Met deze regels wil OGVO de volgende doelen bereiken:

- Zorgen voor een veilige digitale schoolomgeving, inclusief beveiliging tegen schade en misbruik
- Tegengaan van seksuele intimidatie, discriminatie en andere strafbare feiten
- Bescherming van privacygevoelige informatie waaronder persoonsgegevens van het schoolbestuur en haar medewerkers, en van leerlingen en ouders
- Bescherming van vertrouwelijke informatie van het schoolbestuur en haar medewerkers, en van leerlingen en ouders
- Bescherming van de intellectuele eigendomsrechten van het schoolbestuur en derden waaronder het respecteren van de licentie-afspraken die van toepassing zijn binnen het schoolbestuur
- Zorgen dat het ict- en internetgebruik betaalbaar blijft voor de school en dat er genoeg ruimte op de systemen en de verbinding (capaciteit) is zodat alle leerlingen en medewerkers hun werk kunnen doen

1.2 Eigen verantwoordelijkheid en privégebruik

Een leerling is zelf verantwoordelijk voor de de ict-middelen die de school ter beschikking stelt. De leerling gaat zorgvuldig om met door de school beschikbaar gestelde pc's, laptops en andere ict-middelen. Ook als een leerling bijvoorbeeld zijn of haar schoollaptop uitleent aan een andere leerling of wanneer een leerling een eigen tablet, die hij of zij voor school gebruikt, uitleent aan een familielid.

Wanneer een leerling iemand anders zijn of haar eigen device laat gebruiken zorgt de leerling ervoor dat diegene geen toegang heeft tot de applicaties en leermiddelen van OGVO door bijvoorbeeld:

- Het blokkeren van toegang tot school e-mail en informatie door middel van een wachtwoord
- Het aanmaken van een aparte user account voor bijvoorbeeld broertjes, zusjes of ouders
- Continu persoonlijk toezicht te houden op het gebruik

Het schoolaccount en wachtwoord van een leerling zijn strikt persoonlijk. De leerling deelt dit nooit met iemand anders.

Leerlingen mogen hun mobiele telefoons, smartwatches, tablets of vergelijkbare devices alleen gebruiken op tijden, plaatsen en op de wijze die de schoolleiding heeft bepaald. De schoolleiding heeft de bevoegdheid het gebruik van deze middelen geheel te verbieden.

2. Gedragsregels

2.1 Algemene normen

Iedere leerling gaat zorgvuldig om met het internet en de ict-middelen van school. Dit betekent in ieder geval dat:

- je netjes omgaat met vertrouwelijke informatie over anderen
- je beveiligingsmaatregelen van de school niet omzeilt of probeert te omzeilen
- je het direct meldt als een device dat de school aan jou ter beschikking heeft gesteld is verloren of gestolen. Je meldt dit bij de receptie of frontoffice van je eigen campus.

2.2 Wachtwoorden en pincodes

Het beveiligen van toegang tot je schoolaccount, het netwerk, (online) applicaties en devices (pc, laptop, telefoon) begint met een goed wachtwoord. Een lang wachtwoord of een 'wachtzin' is beter dan een kort complex wachtwoord.

- Wachtwoorden moeten minimaal 10 tekens bevatten, met minstens drie van de volgende vier elementen (advies) :
 - 1) kleine letters
 - 2) hoofdletters,
 - 3) cijfers,
 - 4) speciale karakters (!@#%\$%^&*()).
- Pincodes moeten langer dan 4 tekens zijn.
- Wachtwoorden moeten volgens de afspraken binnen OGVO op aangegeven tijden vervangen worden.
- Gebruik het wachtwoord alleen voor het schoolaccount en niet voor accounts van andere apps en games.
- Gebruik niet voor elk systeem hetzelfde wachtwoord.
- *Wachtwoorden zijn persoonlijk en mogen niet gedeeld worden, ook niet incidenteel!*

2.3 Gebruik van ict-middelen (hardware) beschikbaar gesteld door school

OGVO stelt devices (hardware, zoals computers, laptops, tablets) beschikbaar zodat leerlingen onderwijs kunnen volgen en hun schoolwerk kunnen doen. Als je hiervan gebruik maakt gelden de volgende regels:

- De devices op school zijn bedoeld voor schoolwerk, niet voor privé zaken.
- Het installeren van eigen applicaties/software op devices van de school is niet toegestaan zonder toestemming van de afdeling ICT en eventuele benodigde licenties.
- Je sluit na gebruik op school het device af of logt uit.
- Bij het tijdelijk verlaten van de werkplek vergrendel je het device (windowstoets+L), maar ook andere devices zoals een mobiele telefoon of tablet.
- Iedere leerling heeft de beschikking over eigen schijfruimte op de server van school om zijn of haar bestanden / gegevens op te slaan.
- Deze ruimte wordt regelmatig door het systeembeheer gescand op de aanwezigheid van illegale software/applicaties en inhoudelijk op de aanwezigheid van bestanden met pornografische, racistische, discriminerende, gewelddadige of anderszins onacceptabele inhoud. De schoolleiding beoordeelt dit.
- Het is niet toegestaan bestanden van bovengenoemde aard op devices van school te downloaden, op het netwerk van school te plaatsen, in bezit te hebben of van deze bestanden gebruik te maken. Dit geldt ook voor het opstarten van deze bestanden via externe drives (bijvoorbeeld USB stick).

2.4 Minimale beveiligingsmaatregelen voor eigen devices

Bij het gebruik van eigen devices (laptop, tablet of iPad) op school zorg je voor een aantal beveiligingsmaatregelen. Als je een device van de school gebruikt, dan mag je ervan uit gaan dat OGVO deze maatregelen hierop getroffen heeft.

Voor alle eigen devices moeten minimaal de volgende beveiligingsmaatregelen genomen zijn:

- Bescherm de toegang met een wachtwoord een pincode of andere toegangscode (bijv. vingerafdruk).
- Zorg dat je device vergrendeld is wanneer je er niet bij in de buurt bent, zodat niemand bij jouw bestanden en gegevens kan (windowstoets + L).
- Wanneer het device weer in gebruik genomen wordt moet het om een wachtwoord of pincode of andere toegangscode vragen.
- Je houdt de software up-to-date door periodieke updates (minimaal maandelijks) te installeren.
- Je neemt goede maatregelen tegen virussen of malware. Bijvoorbeeld door een virusscanner te installeren en regelmatig je device te scannen.

OGVO mag controles uitvoeren op bovenstaande maatregelen. Op verzoek van OGVO moet je zelf aantonen dat de bovenstaande maatregelen worden toegepast.

2.5 Gebruik van e-mail

Het e-mailsysteem en de bijbehorende mailbox worden aan de leerling beschikbaar gesteld voor het volgen van onderwijs en het doen van schoolwerk. Daarbij gelden de volgende regels:

- OGVO en de medewerkers/docenten sturen schoolgerelateerde e-mails altijd naar het e-mailaccount dat je van school hebt gekregen. Het is je eigen verantwoordelijkheid om de schoolmailbox regelmatig te controleren.
- Als je zelf een schoolgerelateerde e-mail wilt sturen, gebruik je daarvoor het e-mailaccount dat je van school hebt gekregen.
- Als je een privémail wilt versturen gebruik je daarvoor niet je schoolaccount, maar een externe webmaildienst. Privé-gebruik van het school e-mailadres is incidenteel toegestaan.
- Het versturen van e-mail moet voldoen aan de normale gedragsregels bv. houd het simpel en netjes, verstuur geen 'rotzooi', pas op met bijlagen, zet je naam onder je mailbericht, controleer de adressenlijst.
- E-mail mag niet gebruikt worden voor 'verboden handelingen'; zie 2.11.

2.6 Gebruik van de digitale leeromgeving

Het gebruik van de digitale leeromgeving wordt voor het volgen van onderwijs en het maken van schoolwerk aan de leerling beschikbaar gesteld. Daarbij gelden de volgende regels:

- Het schoolnetwerk is alleen toegankelijk met je schoolaccount.
- De gebruikersnaam en het bijbehorend wachtwoord zijn strikt persoonlijk en mag je niet door anderen laten gebruiken. Dit geldt voor alle door de school verstrekte inloggegevens voor schoolsystemen en -applicaties.
- Voor apps en games die niet voor schoolwerk zijn, maar privé, gebruik je niet je schoolaccount, maar een privé-account.
- Je mag ook geen gebruik maken van de inloggegevens of inbreken in het schoolaccount van andere leerlingen of medewerkers.
- Als je weet of vermoedt dat er misbruik van jouw inloggegevens is gemaakt of als je weet of vermoedt dat anderen, van binnen of van buiten de school, de beveiliging van de digitale leeromgeving proberen te omzeilen dan neem je direct contact op met de afdeling ICT op je eigen campus of via het algemene telefoonnummer van je eigen campus.
- Mocht je er bij toeval achterkomen dat het mogelijk is om de beveiliging van de digitale leeromgeving te omzeilen, dan meld je dat onmiddellijk aan de afdeling ICT op je eigen campus of via het algemene telefoonnummer van je eigen campus.

2.7 Gebruik van internet / wifi op school

Voor het volgen van onderwijs en het maken van schoolwerk op school stelt de school het gebruik van internet en de bijbehorende faciliteiten aan de leerlingen ter beschikking. Daarbij gelden de volgende regels:

- Internet wordt gebruikt voor schooldoeleinden.
- Het is niet toegestaan om op internetsites te bezoeken die pornografisch, racistisch, discriminerend, beledigend of aanstootgevend materiaal bevatten.
- Het is niet toegestaan is films, muziek, software en overig auteursrechtelijk beschermd materiaal te downloaden van een evident illegale bron en/of als het downloaden ervan het internet van school overbelast.
- Het is niet toegestaan om spelletjes te spelen en gamewebsites te bezoeken, anders dan in opdracht van en met toestemming van de docent.
- Het bezoeken van chatboxen of vergelijkbare toepassingen is alleen toegestaan in het kader van lesopdrachten.
- Het deelnemen aan gokspelletjes (kansspelen) is niet toegestaan.
- Het is verboden op dreigende, beledigende, seksueel getinte, racistische dan wel discriminerende toon te communiceren via online fora, sociale media en andere vergelijkbare communicatienetwerken over alle aan school verbonden gebruikers. Dit geldt in het bijzonder ook voor internet- en sociale media-gebruik buiten het schoolnetwerk als het gaat om aan de school verbonden personen, zoals medeleerlingen, leraren en andere schoolmedewerkers.

2.8 Gebruik beeld- en geluidsmateriaal

Voor het gebruiken, maken en delen van beeld- en geluidsmateriaal, het delen van foto's en video's van leerlingen en/of medewerkers hanteren wij de volgende regels:

- Het is niet toegestaan om film, video-, en/of geluidsopnamen of ander materiaal van medeleerlingen, op school werkzame personen en andere bij de school betrokken personen te maken en/of via (elektronische) informatie- en communicatiemiddelen openbaar te maken, tenzij je teamleider van OGVO uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor plaatsing.
- Voor het maken en/of openbaar maken van beeld en/of geluidsopnamen waarop personen herkenbaar, zichtbaar of hoorbaar zijn, is (daarnaast) voorafgaande toestemming van betrokkene(n) of diens wettelijke vertegenwoordiger(s) vereist.

Voor verdere afspraken rondom het delen van beeld- en geluidsmaterialen via social media verwijzen we naar het 'social media protocol' van OGVO.

2.9 Online onderwijs

Alle regels in deze gedragscode gelden ook als onderwijs (deels) online gegeven wordt. Dit geldt met name – maar zeker niet alleen – voor de volgende regels:

- Je neemt alleen deel aan online lessen waarvoor je bent uitgenodigd en bent gedurende de gehele les aanwezig.
- Je deelt de link van de online les niet met anderen die niet voor de les zijn uitgenodigd.
- Andere personen, zoals ouders, broers en zussen of andere huisgenoten, kijken en luisteren niet mee met jouw online lessen.
- Het is niet toegestaan om foto's, schermafbeeldingen, video's en/of geluid van de online lessen op te nemen, op te slaan, bewerken en/of delen op sociale media. Dat geldt ook voor andere personen, zoals ouders/verzorgers/huisgenoten.
- De rechten op het beeldmateriaal van online lessen liggen bij de school.
- Als je iets niet zou doen in *real life*, doe het dan ook niet online. De reguliere regels van school gelden ook online:

Als je weet of vermoedt dat deze regels worden overtreden, neem dan contact op met Je teamleider op school.

2.10 Sociale media

Sociale media is de verzamelnaam voor alle toepassingen op het internet waarmee het mogelijk is om met elkaar te communiceren en informatie te delen. Voor het gebruik van social media door leerlingen gelden de volgende regels:

- Je bent zelf verantwoordelijk voor alles wat je schrijft of plaatst op het internet. Plaats berichten alleen onder je eigen naam, verspreid geen berichten uit naam van OGVO of een van haar campussen. Als leerling ben je ambassadeur van je eigen campus. Plaats dan ook nooit berichten die het imago van OGVO of een van haar campussen en/of de medewerkers van het OGVO of een van haar campussen of medeleerlingen kunnen schaden. Bij twijfel geldt in dit geval: Niet plaatsen.
- Voor sociale media gelden dezelfde regels die gelden voor pesten op OGVO of een van haar campussen.

- Bijdragen op sociale media blijven altijd vindbaar en zoekmachines onthouden alle berichten. Soms ook berichten die verwijderd zijn. Wees je daarvan bewust.

2.11 Verboden handelingen

Het is niet toegestaan om bij wet verboden handelingen uit te voeren op een ict-middel dat voor het volgen van onderwijs en maken van schoolwerk gebruikt wordt. Dit zijn onder andere, maar niet uitsluitend:

- Het opslaan, verspreiden of delen van illegale en/of aanstootgevend materiaal, zoals malware, ransomware en racistisch, discriminerend of beledigend materiaal
- Criminele activiteiten
- Het gebruik van illegale software en/of het omzeilen van licenties
- Inbreken in systemen of accounts van school of andere personen

3. Controle internet en ict-gebruik

OGVO houdt zich bij controle van het gebruik van internet en ict-middelen aan de geldende wet- en regelgeving, waaronder de Grondwet, Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO), Burgerlijk Wetboek (BW), Wetboek van Strafrecht.

OGVO gaat bij de controle van internet op school en gebruik van ict-middelen zoals beschreven in deze gedragscode, uit van de juiste balans tussen verantwoord gebruik en bescherming van de privacy van leerlingen.

3.1 Controle op naleving gedragsregels

Voor controle op naleving van deze gedragscode gelden de volgende voorwaarden en afspraken:

- Controle van het gebruik van internet en ict-middelen door leerlingen vindt alleen plaats om de doelen die zijn beschreven in deze gedragscode te bereiken.
- Al het gebruik van internet en ict-middelen zoals beschreven in deze gedragscode wordt automatisch vastgelegd (gelogd), waaronder aanmelding op het netwerk, gebruikte applicaties, bezochte website etc. Deze logbestanden worden na 6 maanden vernietigd.
- Controle vindt in beginsel plaats op basis van loggegevens die niet herleidbaar zijn tot identificeerbare personen.
- Niet toegestaan gebruik van internet en ict-middelen wordt zoveel mogelijk technisch onmogelijk gemaakt.
- Door middel van 'meekijksoftware' is het mogelijk dat ict-medewerkers van OGVO meekijkt met de leerling. Dit kan alleen met toestemming van de leerling, bijvoorbeeld als de leerling problemen heeft met inloggen of gebruik van applicaties. De ict-medewerker kijkt alleen mee met de leerling voor zover dit noodzakelijk is om het probleem op te lossen.
- Door middel van 'meekijksoftware' is het mogelijk dat een docent van OGVO meekijkt met de leerling. Dit kan met als enige doel het geven en laten volgen van onderwijs in de betreffende klas.

- Om de veiligheid van het netwerk te waarborgen en toe te zien op een zorgvuldig gebruik, worden van tijd tot tijd controles uitgevoerd.
- Als er op basis van deze controles of naar aanleiding van klachten of meldingen een zwaarwegend vermoeden bestaat dat een leerling de regels in deze gedragscode overtreedt, kan er gericht onderzoek plaatsvinden naar het gebruik van internet en ict-middelen door deze leerling. Een dergelijk onderzoek vindt alleen plaats na schriftelijke opdracht van de security office van OGVO.
- Gericht onderzoek beperkt zich in eerste instantie tot verkeersgegevens van het gebruik van het internet en ict-middelen. Als gericht onderzoek nader bewijs oplevert, kan OGVO indien dit noodzakelijk is voor het onderzoek ook de inhoud van communicatie of opgeslagen bestanden onderzoeken. Dit kan alleen na schriftelijke toestemming van het College van Bestuur van OGVO.
- De leerling en zijn of haar ouders worden zo snel mogelijk geïnformeerd als er een gericht onderzoek plaatsvindt.
- Als het gerichte onderzoek geen aanleiding geeft tot verdere maatregelen worden de bij het onderzoek verzamelde gegevens direct na afronding van het onderzoek vernietigd.

3.2 Controle op plagiaat

Oprachten van leerlingen kunnen door middel van een gespecialiseerd programma worden gecontroleerd op plagiaat.

4. Sancties

Als een leerling in strijd handelt met deze gedragscode of de algemeen geldende wettelijke regels, kan het schoolbestuur – afhankelijk van de aard en de ernst van de overtreding – disciplinaire maatregelen treffen. Deze disciplinaire maatregelen zijn beschreven in het leerlingenstatuut dat is te vinden op de site van de campus.

Een leerlingen die zich niet aan deze gedragscode houdt, wordt zo spoedig mogelijk door de teamleider op haar of zijn gedrag aangesproken. De ouders van deze leerlingen worden ook ingelicht. De leerling en diens ouders krijgen daarbij inzage in de vastgelegde gegevens en hebben de gelegenheid te reageren op het geconstateerde. De teamleider en leerling maken dan afspraken voor de toekomst.

Het schoolbestuur beslist of, en zo ja welke, disciplinaire maatregelen worden opgelegd bij bij overtreding. Disciplinaire maatregelen (behalve een waarschuwing) kunnen niet enkel op basis van een geautomatiseerde gegevens worden getroffen, zoals een constatering van een automatisch filter of blokkade. Er kijkt altijd een persoon mee met de automatisch verzamelde gegevens voordat wordt besloten over disciplinaire maatregelen. Verder worden geen disciplinaire maatregelen getroffen zonder dat de leerling gelegenheid heeft gekregen zijn of haar zienswijze naar voren te brengen.

5. GMR

Dit document heeft betrekking op verwerking van persoonsgegevens en/of controle van het gedrag of de prestaties van leerlingen. Het medezeggenschapsorgaan (de (G)MR) is om deze reden instemmingsplichtig. Dit orgaan heeft op 27 april 2023 ingestemd met de inhoud van deze gedragscode.

6. Slotbepaling

Deze regeling wordt twee jaarlijks geëvalueerd door OGVO, de GMR en de leerlingenraad. De eerstkomende evaluatie vindt plaats Q4 2025.

Het College van Bestuur kan deze gedragscode met instemming van de GMR en de leerlingenraad wijzigen als de omstandigheden daar aanleiding toe geven. Voorgenomen wijzigingen worden voorafgaand aan de invoering aan de leerlingen bekend gemaakt.