

**Algemene Inkoopvoorwaarden  
Samenwerkingsstichting Voortgezet Onderwijs Regio Venlo  
(OGVO), inzake levering van goederen en diensten****Inhoud:**

- Art. 1: Definities
- Art. 2: Toepasselijkheid
- Art. 3: Offertes, totstandkoming en wijziging Overeenkomst
- Art. 4: Uitvoering van de Overeenkomst
- Art. 5: Acceptatie
- Art. 6: Risico
- Art. 7: Afval en verpakkingsmateriaal
- Art. 8: Eigendom, intellectuele eigendomsrechten en overige rechten
- Art. 9: Financiële bepalingen
- Art. 10: Vergoeding, meerwerk en minderwerk
- Art. 11: Garantie
- Art. 12: Aansprakelijkheid
- Art. 13: Belastingen en sociale lasten
- Art. 14: Overmacht
- Art. 15: Verzekering
- Art. 16: Geheimhouding
- Art. 17: Gebruik naam en logo
- Art. 18: Beveiliging en veiligheid
- Art. 19: Opschorting/retentierecht/verrekening
- Art. 20: Duurovereenkomsten (overeenkomsten voor onbepaalde tijd)
- Art. 21: Beëindiging
- Art. 22: Overdracht
- Art. 23: Algemene bepalingen

**Artikel 1: Definities.**

In deze Voorwaarden wordt verstaan onder:

- a. Diensten: De door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden, niet zijnde leveringen.
- b. Goederen: zaken en vermogensrechten als bedoeld in artikel 3:1 BW.
- c. Levering: Het aan opdrachtgever verschaffen van het bezit van goederen.
- d. Offerte: een aanbod als bedoeld in titel 5 Boek 6 BW
- e. Opdrachtgever: Samenwerkingsstichting voortgezet onderwijs regio Venlo, gevestigd te Venlo ( hierna verder te noemen OGVO) en de Stichting die aan het toezicht is onderworpen van OGVO en het merendeel van haar werkzaamheden ten dienste van OGVO verricht.  
Opdrachtnemer: De wederpartij van Opdrachtgever bij de overeenkomst.
- f. Order (Opdracht): De opdracht tot Levering en of het verrichten van diensten Overeenkomst: al hetgeen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer is overeengekomen betreffende de levering van Goederen en/of Diensten.
- g. Schriftelijk: In deze Voorwaarden wordt elektronisch dataverkeer gelijkgesteld aan schriftelijke stukken. Onder elektronisch dataverkeer wordt verstaan het berichtenverkeer per e-mail.
- h. Voorwaarden: De onderhavige Algemene Inkoopvoorwaarden van de Samenwerkingsstichting Voortgezet Onderwijs Venlo.
- i. Partijen: Opdrachtgever en opdrachtnemer
- j. werkdagen: kalenderdagen niet zijnde weekenden en algemeen erkende feestdagen als bedoeld in de Algemene termijnenwet

**Artikel 2: Toepasselijkheid.**

- 2.1. Deze Voorwaarden zijn van toepassing op de offerteaanvraag en overeenkomsten inzake levering van goederen en verrichten van diensten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.
- 2.2. Afwijkingen van deze Voorwaarden zijn slechts rechtsgeldig indien deze uitdrukkelijk Schriftelijk tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever zijn overeengekomen. De wijziging/afwijking geldt slechts voor de betreffende Overeenkomst.
- 2.3. Door het indienen van een offerte accepteert opdrachtnemer, dat de algemene voorwaarden van opdrachtnemer niet van toepassing zijn. Van het voorgaande kan worden afgeweken indien dit schriftelijk tussen partijen is overeengekomen.
- 2.4. De toepasselijkheid van de "United Nations Convention on contracts for the international sale of goods" (het Weens Koopverdrag) is uitgesloten.
- 2.5. In geval van strijdigheid tussen de Nederlandse tekst van deze Voorwaarden en vertalingen daarvan, prevaleert steeds de Nederlandse taal.

**Artikel 3: Offertes, totstandkomingen en wijziging van de Overeenkomst.**

- 3.1. Een Offerte heeft een gestanddoeningstermijn van drie (3) maanden na dagtekening van de offerte, tenzij partijen Schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 3.2. De met de Offerte gepaard gaande kosten en de eventuele noodzakelijke monsters zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- 3.3. De eventueel bij de Offerte ontvangen documentatie en monsters worden niet door Opdrachtgever geretourneerd.

- 3.4. De in de Offerte vermelde prijzen zijn vast en uitgedrukt in Euro's en worden geacht op alle kosten betrekking te hebben die nodig zijn voor levering en/of verrichten van de diensten met uitzondering van de verschuldigde BTW. Onder genoemde kosten vallen bijvoorbeeld lasten, belastingen, accijnzen, heffingen en toeslagen die onder andere verband houden met de productie, het vervoer, de verzekering, de in- en/of uitvoer.
- 3.5. De Overeenkomst komt tot stand door middel van een schriftelijke aanvaarding door opdrachtgever.
- 3.6. Wijziging van en/of aanvulling van de Overeenkomst kan alleen Schriftelijk plaatsvinden met wederzijds goedvinden van partijen.
- 3.7. Indien de Opdrachtnemer zonder opdrachtbevestiging aanvangt met levering en/of verrichten van diensten doet hij dit voor eigen rekening en risico.
- 3.8. In het geval van strijdigheid tussen deze algemene inkoopvoorwaarden en hetgeen afzonderlijk is overeengekomen, prevaleert hetgeen afzonderlijk is overeengekomen.

**Artikel 4: Uitvoering van de Overeenkomst.**

- 4.1. Opdrachtnemer is gehouden om de Goederen en Diensten in de overeengekomen vorm, hoeveelheid en kwaliteit, op de overeengekomen datum van Levering en verrichting van diensten, op de overeengekomen bestemming en nader aangewezen plaats te leveren en diensten te verrichten
- 4.2. Opdrachtnemer is slechts bevoegd om de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden uit te besteden na voorafgaande Schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever, welke toestemming de Opdrachtgever niet op onredelijke gronden zal onthouden en waaraan de Opdrachtgever nadere voorwaarden kan verbinden.
- 4.3. De tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer overeengekomen levertijd, de periode voor het verrichten van diensten, dan wel tijdstip van Levering, dan wel tijdstip waarop diensten verricht moeten zijn, geldt als een fatale termijn, behoudens die omstandigheden die als overmacht als bedoeld in artikel 6:75 van het Burgerlijk Wetboek worden aangemerkt.
- 4.4. Deelleveringen zijn behoudens de Schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever niet toegestaan.
- 4.5. Indien de Opdrachtnemer redelijkerwijs kan voorzien dat hij niet in staat zal zijn, zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever tijdig na te komen, dan is hij verplicht de Opdrachtgever hiervan onder vermelding van de redenen per omgaande Schriftelijk op de hoogte te stellen en onder vermelding van de door Opdrachtnemer genomen en nog te nemen maatregelen ter voorkoming van de vertraging alsmede een nieuwe afleverdatum.
- 4.6. Binnen 14 dagen na ontvangst van de in het vorige lid bedoelde melding, bericht Opdrachtgever of hij al dan niet instemt met de voorgestelde maatregelen en de genoemde consequenties. Instemming houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de dreigende vertraging erkent en laat alle andere rechten of vorderingen die Opdrachtgever op grond van de Overeenkomst toekomt onverlet.
- 4.7. Indien de volledige Diensten en/of Leveringen niet binnen de overeengekomen termijn zijn geleverd op een wijze die aan die Overeenkomst beantwoordt, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijke opeisbare boete verschuldigd van 0,1% van de totale dan wel maximale prijs die met de overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10% daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd.
- 4.8. De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen zijn recht op schadevergoeding.
- 4.9. De boete wordt mede verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde betalingen, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
- 4.10. Opdrachtnemer zal alle informatie, documenten, inlichtingen, aanwijzingen etc. die de Opdrachtgever redelijkerwijs nodig heeft om optimaal gebruik te maken van de Goederen en/of Diensten in Schriftelijke vorm, in de Nederlandse taal, aan Opdrachtgever ter beschikking stellen.

**Artikel 5: Acceptatie.***Acceptatie Leveringen Goederen*

- 5.1. Bij Levering door Opdrachtnemer dient door een daartoe bevoegd persoon van Opdrachtgever, voor ontvangst getekend te worden.
- 5.2. De in het vorige lid bedoelde ontvangstbevestiging geldt niet als acceptatie van de Opdrachtgever.
- 5.3. Binnen dertig (30) dagen na Levering zal de Opdrachtgever de Goederen inspecteren met betrekking tot de aard, staat, kwaliteit en hoeveelheid en bovendien om vast te stellen of de goederen voldoen aan hetgeen tussen partijen is overeengekomen.
- 5.4. De inspectie kan het testen en/of het nemen van monsters van Goederen inhouden.

- 5.5. Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer Schriftelijk informeren of de Goederen zijn geaccepteerd. In het geval dat de Opdrachtgever de Opdrachtnemer niet binnen dertig (30) dagen na levering van de goederen, Schriftelijk over de Acceptatie heeft geïnformeerd, wordt de Opdrachtgever geacht de Goederen te hebben geaccepteerd.
- 5.6. Mocht het zo zijn dat de goederen door de Opdrachtgever in voorraad worden opgeslagen of dat van de Goederen niet direct gebruik wordt gemaakt en daardoor inspectie redelijkerwijs niet mogelijk is, dan begint de in artikel 5.3 genoemde termijn te lopen op het moment dat de Opdrachtgever deze feitelijk in gebruik neemt.
- 5.7. In het geval Opdrachtgever de goederen afkeurt, dan zal hij de Opdrachtnemer daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen. Daarbij zal Opdrachtgever zijn klachten voldoende duidelijk maken. De Opdrachtgever heeft in dit geval het recht om de geleverde Goederen inclusief de Goederen die zijn getest of waarvan monsters zijn genomen, terug te zenden naar de Opdrachtnemer. De kosten en het risico hiervoor komen voor rekening van de Opdrachtnemer. Indien terugzending redelijkerwijs niet mogelijk is, dan zal de Opdrachtgever de Goederen voor rekening en risico van Opdrachtnemer onder zich houden.

#### *Acceptatie Diensten*

- 5.8. Na verrichting van de diensten door Opdrachtnemer, dient door een daartoe bevoegd persoon van Opdrachtgever, de werkbond(nen), met ordernummer van Opdrachtgever, getekend te worden. Een kopie dient aan Opdrachtgever verstrekt te worden.
- 5.9. De opdrachtgever is gerechtigd van Opdrachtnemer te vorderen, dat Personeel van Opdrachtnemer tien werkdagen voor aanvang van het verrichten van de diensten, beschikt over een Verklaring omtrent het gedrag, afgegeven ingevolge de Wet justitiële en strafvorderlijke gegevens, die op het moment van overleggen aan opdrachtgever niet ouder is dan 6 maanden. Op eerste verzoek van Opdrachtgever worden de betreffende verklaringen binnen twee werkdagen door opdrachtgever ter hand gesteld aan opdrachtgever.
- 5.10. Opdrachtgever beoordeelt de resultaten van de Diensten binnen een termijn van tien (10) werkdagen na verrichting. Indien Opdrachtgever de resultaten als voldoende beoordeelt, Accepteert hij deze door middel van een kennisgeving aan Opdrachtnemer.
- 5.11. Indien Opdrachtgever de resultaten van de Diensten als onvoldoende beoordeelt, stuurt hij Opdrachtnemer een kennisgeving van niet-Acceptatie.
- 5.12. Opdrachtgever kan de resultaten van de Diensten door derden laten beoordelen.
- 5.13. Indien Opdrachtgever dat noodzakelijk acht, kan hij na kennisgeving aan Opdrachtnemer de acceptatietermijn verlengen met nogmaals tien (10) werkdagen.
- 5.14. Indien Opdrachtgever zich niet binnen een termijn van tien (10) werkdagen na verrichting van de diensten dan wel de verlengde termijn zoals opgenomen in artikel 5.10, over de beoordeling heeft uitgelaten, worden de resultaten van de Diensten geacht te zijn geaccepteerd.
- 5.15. Vervanging van personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten, kan door Opdrachtnemer slechts bij uitzondering plaatsvinden.
- 5.16. Opdrachtnemer kan personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten niet zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever tijdelijk of definitief vervangen. Opdrachtgever weigert zijn toestemming niet op onredelijke gronden en kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden. De voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven kunnen bij vervanging niet worden verhoogd.
- 5.17. Indien Opdrachtgever vervanging verlangt van personen die zijn belast met de uitvoering van de Diensten, omdat hij meent dat dit in het belang is van een goede uitvoering van de Overeenkomst nodig of wenselijk is, geeft Opdrachtnemer hieraan gevolg. Daarbij wordt een tarief in rekening gebracht dat niet hoger is dan het tarief dat voor de persoon die wordt vervangen, in de Overeenkomst is vastgelegd. Bij een vervanging van personen die zijn belast met de uitvoering van de overeenkomst, stelt Opdrachtnemer personen beschikbaar die qua deskundigheid, opleiding en ervaring ten minste gelijkwaardig zijn aan de te vervangen personen, dan wel voldoen aan hetgeen partijen ten aanzien van deze personen zijn overeengekomen.

#### **Artikel 6: Risico.**

- 6.1. De te leveren en geleverde Goederen zijn en blijven voor rekening en risico van de Opdrachtnemer tot het moment dat deze namens Opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor in artikel 5 bepaalde zijn geaccepteerd. Na acceptatie overeenkomstig artikel 5 gaat de eigendom over.
- 6.2. Opdrachtnemer dient zich er van te vergewissen dat de persoon die de Goederen in ontvangst neemt daartoe bevoegd is.
- 6.3. Indien Opdrachtnemer niet voldoet aan de artikelen 6.1 en 6.2 blijft het risico voor Opdrachtnemer.
- 6.4. Onverminderd hetgeen hiervoor is bepaald, berust het risico voor Goederen die door Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld voor bijvoorbeeld reparatie of be- of verwerking bij de Opdrachtnemer.
- 6.5. Gezien het vorenstaande is de opdrachtgever verplicht de goederen

naar behoren te verzekeren en andere maatregelen te treffen om het tenietgaan of het verlies van de Goederen te voorkomen of te beperken.

- 6.6. Transport van gevaarlijke stoffen blijft voor risico van Opdrachtnemer.

#### **Artikel 7: Afval- en verpakkingsmateriaal.**

- 7.1. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het behoorlijk verpakken van zaken, zodanig dat zij de plaats van bestemming in goede staat bereiken. Opdrachtnemer verpakt de producten deugdelijk en merkt deze volgens instructies van Opdrachtgever.
- 7.2. Verwerking respectievelijk vernietiging van verpakkingsmaterialen is een verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Indien op verzoek van Opdrachtnemer verpakkingsmaterialen worden verwerkt of vernietigd, gebeurt dit voor rekening en risico van Opdrachtnemer.
- 7.3. Bij Levering of plaatsing van nieuwe apparatuur is Opdrachtnemer verplicht de oude apparatuur te verwijderen en af te voeren. De kosten hiervan zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
- 7.4. Opdrachtnemer garandeert voortdurend milieuverbeteringen na te streven en overeenkomstig alle milieu-, wet- en regelgeving te handelen. Mitsdien zal Opdrachtnemer voortdurend minder milieubelasting door zijn producten en diensten nastreven.
- 7.5. Opdrachtnemer zal trachten afval te voorkomen en het noodzakelijk afval scheiden en conform wet- en regelgeving afvoeren.
- 7.6. Wanneer bij de uitvoering van werkzaamheden voorwerpen en/of stoffen worden aangetroffen waarvan redelijkerwijs geacht mag worden dat deze schade kunnen aanbrengen aan personen, goederen of het milieu, brengt Opdrachtnemer dit onmiddellijk ter kennis aan Opdrachtgever en neemt in overleg met Opdrachtgever terstond veiligheidsmaatregelen.

#### **Artikel 8: Eigendom, intellectuele eigendomsrechten en overige rechten.**

- 8.1. Alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten die kunnen of zullen worden uitgeoefend – waar en wanneer dan ook – ten aanzien van de resultaten van de Diensten, berusten bij Opdrachtgever. Deze rechten worden op grond van de Overeenkomst door Opdrachtnemer op het moment van het ontstaan daarvan aan Opdrachtgever overgedragen, welke overdracht door Opdrachtgever reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.
- 8.2. Voor zover de resultaten, bedoeld in artikel 8.1 tot stand komen met gebruikmaking van reeds bestaande, niet aan Opdrachtgever toegekende intellectuele eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht van onbepaalde duur. Opdrachtnemer garandeert in dat geval gerechtigd te zijn tot het verlenen van gebruiksrecht.
- 8.3. Voor zover voor de overdracht van de rechten, bedoeld in artikel 8.1, een nadere akte zou zijn vereist, machtigt Opdrachtnemer Opdrachtgever reeds nu voor alsdan onherroepelijk om zodanige akte op te maken en namens Opdrachtnemer te ondertekenen, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om op eerste verzoek van Opdrachtgever aan de overdracht van deze rechten medewerking te verlenen, zonder daarbij voorwaarden te kunnen stellen. Opdrachtnemer machtigt voor zover nodig Opdrachtgever hierdoor onherroepelijk om de overdracht van deze intellectuele eigendomsrechten in de desbetreffende registers te doen in- of overschrijven.
- 8.4. Opdrachtnemer garandeert dat geleverde goederen en verrichte diensten vrij zijn van bijzondere lasten en of beperkingen als bedoeld in dit artikel, die het vrije gebruik door opdrachtgever kunnen belemmeren. Opdrachtnemer vrijwaart opdrachtgever tegen elke aanspraak van opdrachtgever dan wel van derden.

#### **Artikel 9: Financiële bepalingen.**

- 9.1. Het recht op betaling ontstaat na Acceptatie door Opdrachtgever overeenkomstig artikel 5. Opdrachtnemer factureert binnen dertig (30) dagen na Levering dan wel na verrichting van de diensten. Ontvangst van de factuur kan geschieden middels gewone post, dan wel per mail, zie bepalingen in artikel 9.2.
- 9.2. OGVO hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur.
- 9.3. De factuur van de Opdrachtnemer dient te worden gezonden aan:  
**OGVO**  
**t.a.v. Financiële Administratie**  
**Postbus 270**  
**5900 AG Venlo**  
en te naam worden gesteld aan de door Opdrachtgever opgegeven contactpersoon. Voorts dient de factuur het afleveradres, opdrachtnummer/kenmerk en omschrijving van de Opdrachtgever, de betreffende Goederen en/of Diensten gespecificeerd te vermelden en voorts te voldoen aan de wettelijke vereisten.  
Digitale facturen dienen verzonden te worden naar het emailadres: **inkoopfacturen@ogvo.nl**.
- 9.4. Meerwerk wordt door de Opdrachtnemer na voltooiing van de meerwerkzaamheden en Acceptatie daarvan door Opdrachtgever, apart gefactureerd. De aard en de omvang van de verrichte meerwerkzaamheden worden in de facturen uitdrukkelijk vermeld en aan de hand van authentieke documenten gespecificeerd.
- 9.5. Facturen die niet voldoen aan het in dit artikel gestelde, zullen niet in

- behandeling worden genomen en worden teruggezonden.
- 9.6. Dit artikel laat het eventuele recht van de Opdrachtgever tot onder andere opschorting, het uitoefenen van een retentierecht, ontbinding en verrekening onverlet.
- 9.7. In geval dat de Opdrachtgever zijn betalingsverplichtingen niet tijdig nakomt, zal hij tot niet meer gehouden zijn dan vergoeding van de wettelijke rente en dit niet eerder verschuldigd zijn dan nadat hij door de Opdrachtnemer Schriftelijk een redelijke termijn heeft gekregen om zijn verplichtingen alsnog na te komen.

#### **Artikel 10: Vergoeding, meerwerk en minderwerk.**

- 10.1. Indien door aanvullende wensen of gewijzigde inzichten van Opdrachtgever of door wijziging van de voor de te verrichten prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften, de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moet verrichten aantoonbaar worden verzwakt dan wel uitgebreid, is sprake van meerwerk. Tot meerwerk worden niet gerekend aanvullende werkzaamheden of gewijzigde inzichten die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had behoren te voorzien. Indien een partij meent dat van meerwerk sprake is, doet zij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk mededeling aan de andere partij.
- 10.2. Opdrachtnemer vangt niet aan met meerwerk alvorens hij daartoe Schriftelijk opdracht van Opdrachtgever heeft gekregen. Opdrachtnemer brengt ter verkrijging van een opdracht een Schriftelijke Offerte uit met betrekking tot de omvang van het verwachte meerwerk en de daaraan verbonden tijdsduur en kosten. Ter zake van het door Opdrachtnemer te verrichten meerwerk gelden de bepalingen van de Overeenkomst, waaronder de tarieven en eventuele kortingen, voor zover deze door de nadere Schriftelijke opdracht niet worden gewijzigd. Opdrachtnemer kan bij het uitbrengen van een Offerte geen nadere dan wel zwaardere voorwaarden stellen dan die waarmee Opdrachtgever instemt.
- 10.3. Indien door gewijzigde inzichten van Opdrachtgever of door wijziging van de voor de te verrichten prestaties van belang zijnde wettelijke voorschriften de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst moet verrichten, aantoonbaar worden verlicht dan wel verminderd, is sprake van minderwerk, dat voor verrekening in aanmerking komt. Indien een partij meent dat van minderwerk sprake is, doet zij daarvan zo spoedig mogelijk Schriftelijk mededeling aan de andere partij. Indien een vaste prijs is overeengekomen, bepalen partijen in onderling overleg het bedrag van het minderwerk, dat met de te betalen prijs wordt verrekend.

#### **Artikel 11: Garantie.**

- 11.1. Opdrachtnemer staat er voor in dat geleverde Goederen en/of Diensten zijn zoals overeengekomen en derhalve, onder meer, van goede kwaliteit zijn, nieuw zijn (tenzij anders overeengekomen), vrij zijn van gebreken en geschikt zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd. Het dient van deugdelijk materiaal te zijn gemaakt en voldoet aan de relevante Nederlandse en Europese wet- en regelgeving, alsmede aan de eisen van de binnen de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteitsnormen en aan de geldende milieu-normen.
- 11.2. Opdrachtnemer garandeert verder dat de door hem geleverde Goederen en/of Diensten op generlei wijze inbreuk maken op rechten van derden, waaronder intellectuele eigendomsrechten zoals auteurs-, octrooi- en merkenrechten. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever dan ook van aanspraken van derden ter zake hiervan.

#### **Artikel 12: Aansprakelijkheid.**

- 12.1. Ingeval één der partijen een verplichting uit onderhavige overeenkomst niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt dan wel anderszins tekort schiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit onderhavige overeenkomst, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij de nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is of er sprake is van een fatale termijn, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 12.2. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door de andere partij geleden dan wel te lijden schade en gevolgschade, onverminderd diens overige rechten waaronder het recht tot ontbinding van de overeenkomst
- 12.3. De door Opdrachtnemer te vergoeden schade is beperkt tot een bedrag van € 2.500.000,- per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000,- per jaar. Samenhangende aanspraken worden aangemerkt als een (1) aanspraak.
- 12.4. Alle buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten van de Opdrachtgever als gevolg van de niet-nakoming door de Opdrachtnemer komen ten laste van de Opdrachtnemer.
- 12.5. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen eventuele aanspraken van derden op vergoeding van schade en gevolgschade die wordt geleden door of in verband met de uitvoering van de Overeenkomst. Onder derden worden mede begrepen het personeel van

Opdrachtgever en zij die in opdracht van Opdrachtgever werkzaam zijn.

- 12.6. Indien Opdrachtnemer voor het verrichten van de Diensten gebruik maakt van zaken die in eigendom zijn van Opdrachtgever, is Opdrachtnemer aansprakelijk voor de schade en gevolgschade die aan deze zaken wordt toegebracht. Indien als gevolg van de aanwezigheid van zaken van de Opdrachtgever bij Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst schade en gevolgschade aan Opdrachtnemer of aan derden wordt toegebracht, op welke wijze dan ook, is deze schade en gevolgschade geheel voor rekening van Opdrachtnemer. In voorkomende gevallen vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen aanspraken van derden.

#### **Artikel 13: Belastingen en sociale Lasten.**

- 13.1. Opdrachtnemer is verplicht, indien van toepassing, op verzoek van Opdrachtgever, de op hem van toepassing zijnde Verklaring Arbeidsrelatie (VAR) te overleggen.
- 13.2. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de nakoming van de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem rustende verplichtingen. Indien de Opdrachtgever daarom verzoekt is Opdrachtnemer gehouden genoeglijk aan te tonen dat hij zorg heeft gedragen voor de afdracht van de verschuldigde omzet- en loonbelasting en premies sociale verzekeringen.
- 13.3. Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever voor aanspraken van de met de uitvoering van belastingwetgeving en/of sociale verzekeringswetgeving belaste instanties ter zake van deze belastingen en/of premies.
- 13.4. Opdrachtgever is gerechtigd, zonder tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer gehouden te zijn, de overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen, indien Opdrachtnemer en/of de door hem ingeschakelde derden verwijtbaar achterstallig is met de betaling van omzetbelasting, loonbelasting en premies sociale verzekeringen, onverminderd alle verdere rechten van de Opdrachtgever, daaronder het recht op schadevergoeding.
- 13.5. Onverminderd het hierboven bepaalde is de Opdrachtgever te allen tijde bevoegd de bedragen van de premies sociale verzekeringen en loonbelasting in te houden. (en namens Opdrachtnemer rechtstreeks aan de betrokken bedrijfsvereniging respectievelijk de belastingdienst te voldoen).
- 13.6. In gevallen als bedoeld in lid 4 van dit artikel, is de Opdrachtgever door betaling hiervan jegens Opdrachtnemer gekwetend, voor zover het deze bedragen betreft.

#### **Artikel 14: Overmacht.**

- 14.1. In geval van overmacht aan de kant van de Opdrachtnemer als bedoeld in artikel 6.75 van het Burgerlijk Wetboek, kan de Opdrachtnemer de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst opschorten. Voorwaarde hiervoor is dat de Opdrachtnemer de Opdrachtgever binnen vierentwintig (24) uur nadat de omstandigheden die de overmacht oplevert, Schriftelijk hiervan in kennis stelt onder vermelding van de oorzaak van de overmacht. De Opdrachtgever heeft gedurende acht (8) werkdagen na ontvangst van de kennisgeving het recht de Overeenkomst Schriftelijk te ontbinden zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan, dan wel met de Opdrachtnemer een periode af te spreken waarin partijen de nakoming van de overeengekomen verplichtingen opschorten in afwachting van het eventueel opheffen van de overmacht situatie.
- 14.2. Nadat de periode van overmacht twee (2) maanden heeft geduurd, of als bij de aanvang daarvan al te voorzien is dat de overmacht situatie meer dan twee (2) maanden zal duren, is de Opdrachtgever gerechtigd om de overeenkomst door middel van een Schriftelijke mededeling zonder rechtelijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat op de Opdrachtgever enige verplichting tot schadevergoeding rust.
- 14.3. Opdrachtnemer verplicht zich – voor zover dit redelijkerwijs van haar verlangd kan worden – om iedere oorzaak van de overmacht zo snel mogelijk op te heffen dan wel te doen opheffen.
- 14.4. Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Opdrachtnemer of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.

#### **Artikel 15: Verzekering.**

- 15.1. Opdrachtnemer zal zich ter zake zijn aansprakelijkheid op grond van de wet en/of Overeenkomst jegens de Opdrachtgever, voldoende verzekeren. De Opdrachtnemer zal voorts alle op normale voorwaarden verzekerbare risico's in zijn bedrijfsuitvoering verzekeren.
- 15.2. Opdrachtnemer zal tevens alle Goederen en/of Diensten, die hij van Opdrachtgever onder zich krijgt uit hoofde van de overeenkomst, verzekeren tegen alle schade, waaronder begrepen de schade als gevolg van onjuiste of onvoldoende bewerking, die aan de Goederen en/of Diensten kan worden toegebracht gedurende de tijd dat de Opdrachtnemer de Goederen onder zich heeft.
- 15.3. Opdrachtnemer legt op verzoek van Opdrachtgever onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polissen en de bewijzen van premie-

betaling ter zake van de in het eerste lid bedoelde verzekeringen dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie over. Opdrachtnemer beëindigt niet zonder voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de verzekeringsovereenkomsten dan wel de condities waaronder deze zijn aangegaan. Evenmin wijzigt Opdrachtnemer het verzekerde bedrag ten nadele van Opdrachtgever zonder bedoelde toestemming. De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn begrepen.

#### **Artikel 16: Geheimhouding.**

- 16.1. Alle informatie in welke vorm dan ook, die partijen in verband met de (eventuele) totstandkoming van een Overeenkomst of gedurende de Overeenkomst uitwisselen of al hebben uitgewisseld, waarin zij elkaar over en weer inzage verstrekken of hebben verstrekt of waarmee zij worden dan wel zijn geconfronteerd, wordt door partijen als vertrouwelijk geacht. Deze informatie wordt hierna "vertrouwelijke informatie" genoemd.
- 16.2. Partijen zullen vertrouwelijke informatie niet gebruiken, kopiëren of opslaan voor een ander doel dan waarvoor deze aan hen is verstrekt.
- 16.3. Het staat partijen niet vrij om de vertrouwelijke informatie op een of andere wijze aan derden te verstrekken, tenzij zij daartoe Schriftelijk toestemming van de andere openbare mededelingen te doen met betrekking tot de onderhavige opdracht dan na voorafgaande Schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 16.4. Opdrachtnemer verplicht zijn personeel deze geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.
- 16.5. Opdrachtnemer is er verantwoordelijk voor dat personeel van Opdrachtnemer dat betrokken is bij de uitvoering van werkzaamheden in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst voor zover bij Opdrachtgever worden verricht, het door Opdrachtgever aangegeven privacyreglement in acht neemt.
- 16.6. Indien een van de partijen in strijd handelt met dit artikel verbeurt zij een direct opeisbare, niet voor compensatie vatbare, boete van vijftigduizend euro (€ 50.000,-) per overtreding, ongeacht de mogelijkheid van de nadere partij om de daadwerkelijk geleden en nog te lijden schade te verhalen. Een handeling in strijd met dit artikel door een werknemer of een ingeschakelde derde van een van de partijen geldt als een handeling van de betreffende partij.

#### **Artikel 17: Gebruik naam en logo.**

- 17.1. Opdrachtnemer zal niet zonder de voorafgaande schriftelijk toestemming van Opdrachtgever het recht hebben gebruik te maken van merken en logo's van Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever deze toestemming aan Opdrachtnemer heeft verleend, zal Opdrachtnemer bij het gebruik van de betreffende merken logo's steeds de ter zake geldende voorwaarden in acht nemen. (huisstijl Opdrachtgever).

#### **Artikel 18: Beveiliging en veiligheid.**

- 18.1. Opdrachtnemer draagt zijn personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de werkzaamheden op, voor zover die bij Opdrachtgever worden verricht, de door Opdrachtgever aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Alle wettelijke regels betreffende veiligheid en milieu dienen in acht genomen te worden. Hierbij geldt te allen tijde dat de eigen veiligheid en de veiligheid van de gebruikers van de gebouwen van OGVO voorop staan en alle daartoe benodigde voorzorgsmaatregelen genomen dienen te worden om dit te borgen. De plaatsen die gevaren voor derden opleveren zijn gemarkeerd en afgeschermd. Indien mogelijk is de toegang afgesloten.
- 18.2. Er wordt een bezoekers registratielijst bijgehouden (ook wie vertrekt), zodat altijd bekend is wie in het schoolgebouw aanwezig is. Standaard geldt aan- en afmelden bij het Frontoffice, tenzij anders overeengekomen.

#### **Artikel 19: Opschorting/retentierecht/verrekening.**

- 19.1. Opdrachtnemer is niet gerechtigd om zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever op te schorten en enig retentierecht uit te oefenen op zaken die eigendom zijn van Opdrachtgever of waarop Opdrachtgever op een of andere wijze aanspraak heeft. Evenmin is Opdrachtnemer tot verrekening gerechtigd.

#### **Artikel 20: Duurovereenkomsten (overeenkomsten voor onbepaalde tijd).**

- 20.1. Opdrachtgever kan een met Opdrachtnemer gesloten overeenkomst voor onbepaalde tijd te allen tijde zonder opgaaf van redenen Schriftelijk opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
- 20.2. Prijsaanpassingen worden per definitie afgewezen. Prijsaanpassingen kunnen pas worden doorgevoerd, indien deze tijdig aan Opdrachtgever bekend zijn gemaakt en Schriftelijk en in overleg met Opdrachtgever zijn goedgekeurd.
- 20.3. Stilzwijgende verlenging van Overeenkomsten wordt per definitie afgewezen. Verlenging dient Schriftelijk door Opdrachtgever bevestigd te worden.

#### **Artikel 21: Beëindiging.**

- 21.1. Opdrachtgever heeft, zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd de haar overigens toekomende rechten en zonder dat een ingebrekestelling of een rechterlijke tussenkomst is vereist, het recht de Overeenkomst op ieder gewenst moment met onmiddellijke ingang door middel van een Schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk op te zeggen of te ontbinden, dan wel de (verdere) uitvoering van de Overeenkomst met Opdrachtnemer op te schorten, ingeval:
  - a) Opdrachtnemer in staat van faillissement wordt verklaard;
  - b) het faillissement van de Opdrachtnemer wordt aangevraagd dan wel de Opdrachtnemer zelf zijn faillissement aanvraagt;
  - c) (voorlopige) surseance van betaling ten aanzien van de Opdrachtnemer wordt verleend;
  - d) een regeling met de schuldeisers van de Opdrachtnemer wordt getroffen;
  - e) Opdrachtnemer de vrije beschikking over (een substantieel deel van) zijn vermogen verliest, bijvoorbeeld door beslaglegging;
  - f) Opdrachtnemer overgaat tot staking van zijn onderneming of een belangrijk deel daarvan, waaronder begrepen liquidatie van de onderneming of de inbreng van de onderneming in een op te richten of reeds bestaande vennootschap;
  - g) een besluit tot ontbinding van Opdrachtnemer als rechtspersoon is genomen;
  - h) Opdrachtnemer tot boedelafstand overgaat;
  - i) derden, niet zijnde groep- of dochtermaatschappijen als bedoeld in de artikelen 2:24b en 2:24a van het Burgerlijk Wetboek, direct of indirect zeggenschap (change of control) verkrijgen over de activiteiten van de Opdrachtnemer;
- 21.2. Opdrachtnemer stelt alle gegevens (Schriftelijke stukken, computerbestanden, etc.) die hij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst onder zich heeft, binnen tien (10) werkdagen na beëindiging van de desbetreffende werkzaamheden dan wel beëindiging van de Overeenkomst, aan Opdrachtgever ter beschikking.

#### **Artikel 22: Overdracht.**

- 22.1. Het is de Opdrachtnemer niet toegestaan de (rechten en plichten voortvloeiende uit de) Overeenkomst geheel, noch gedeeltelijk over te dragen, zonder voorafgaande Schriftelijk toestemming van Opdrachtgever welke toestemming niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Opdrachtgever kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden.

#### **Artikel 23: Algemene bepalingen.**

- 23.1. Op de Overeenkomst van deze Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 23.2. Alle uit de Overeenkomst voortvloeiende geschillen zullen bij uitsluiting worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter in het arrondissement Limburg.
- 23.3. In het geval dat Opdrachtgever om haar moverende redenen afstand doet van enig recht of Opdrachtnemer op andere wijze tegemoet komt, zullen deze tegemoetkomingen beperkt zijn tot de specifieke omstandigheden van het geval en hebben deze geen enkele invloed op de rechten die Opdrachtgever in andere situaties kan doen gelden.
- 23.4. Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontnemen voor de verkrijging van een vervolgoopdracht.
- 23.5. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de Voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen en aanvullingen zullen Schriftelijk bekend worden gemaakt aan de Opdrachtnemer en zullen op een door Opdrachtgever te bepalen tijdstip worden ingevoerd. Indien Opdrachtnemer door de wijziging in een ongunstiger positie komt te verkeren, kan hij de Overeenkomst binnen veertien (14) dagen na mededeling van de wijziging opzeggen tegen de datum waarop de nieuwe Algemene Inkoopvoorwaarden van kracht worden.
- 23.6. In geval van strijdigheid tussen enige bepaling van de Overeenkomst en deze Voorwaarden, prevaleert de bepaling uit de Overeenkomst.
- 23.7. Indien enige bepaling van de Overeenkomst en/of de Voorwaarden niet geldig is, blijven de Overeenkomst en/of de Voorwaarden voor het overige van kracht. Indien de ongeldige bepaling een kernbeding betreft, zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een nieuw beding overeenkomen dat zoveel mogelijk instemt met de bedoeling van de partijen. Indien de bepaling geen kernbeding betreft zal Opdrachtgever met inachtneming van artikel 23.5 een nieuwe bepaling vaststellen die zoveel mogelijk de strekking van de ongeldige bepaling benadert.

**Deze inkoopvoorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel, onder nummer 41064644 dd. 23 juli 2014**