



COLLEGE DEN HULSTER

Onderwijsgemeenschap Venlo & Omstreken

Ouderavond brugklas havo, vwo en tto

2021-2022



Gang van zaken in het brugjaar

- thuisbasis
- 1V1D: 11 vakken, 2 x mentor-coachuur, coachingsuur op DaVinci Day
- 1V1T en 1HV1T: 11 vakken, 2 x mentor-coachuur per week.
- Beeldende Vakken (BV) en Onderzoeken en Ontwerpen (O&O).
 - Kennismaking met beide vakken, keuze volgt aan het eind van het schooljaar.
- eventueel sportklas, fashion, schoolorkest en/of Hulster Movies
- cijferinvoer compleet, rapportage via Magister:
 - 4 keer per schooljaar (einde periodes)
 - jaarcijfers

Contact met ouders (2)

- Kijkje in de keuken
- Resonansgroep ouders brugklassers
 - 23 november 18:30
 - 5 april 18:30
- Ouderraad

Contact met ouders (3)

- Mail van school niet ontvangen?

In Magister s.v.p. e-mailadres controleren en indien nodig zelf wijzigen. U ontvangt de mail rechtstreeks op het door u opgegeven mailadres.

- Voor het resetten van het wachtwoord OGVO dienen leerlingen ervoor te zorgen dat hun 06-nummer goed in Magister staat. Dit dienen zij zelf te controleren. Nog vragen hierover: info-cdh@ogvo.nl.

Wat doet de mentor?

- klassikaal coachuur door mentor:
 - lopende schoolzaken
 - plannen
 - studievaardigheden
 - groepsprocessen

Wat doet de coach?

- Leerling gaat twee keer per periode met coach in gesprek
 - beginnen met kennismaking
 - doelen afspreken (welzijn, studievaardigheden)
 - aanpak/plan: hoe doelen te bereiken?
 - doelen evalueren
- Het LOC-gesprek: twee keer per jaar presenteert de leerling zijn doelen aan zijn ouder(s)/verzorger(s) en coach.
 - leerling presenteert
 - regie bij leerling voor eigen leerproces
 - studievaardigheden, welzijn, cijfers
 - ouders en coach luisteren en denken mee





An Comeyne

begeleiding en mindfulness

Op zoek naar huiswerkbegeleiding op College Den Hulster?

Ga naar www.ancomeyne.nl

Extra begeleiding

- Interne Leerlingbegeleider team: Karin Pirlo
- Werkzaam op ondersteuningsplein:
 - ondersteuningscoördinator
 - faciliteiten begeleider
 - orthopedagoge
 - leerlingbegeleiders
 - leerplicht
 - schoolarts
- huiswerkbegeleiding: tijdens de mentorles wordt aandacht besteed aan plannen en studievaardigheden. Is er behoefte aan meer, dan kan er extern begeleiding gezocht worden bij een huiswerkinstituut.

Agenda/to do list

- Agenda: hierin staat het huiswerk op de dag dat het *af moet zijn*.
- “To do-list”: hierin staat het huiswerk op de dag dat het *gemaakt/geleerd wordt*.

Plannen (to do list)

- In principe wordt het huiswerk gemaakt op de dag dat het wordt opgegeven.
- Leerwerk wordt (als dat kan) verdeeld over meerdere dagen en herhaald.
- Markeer wat af is.
- Als iets niet af is, zet het direct bij een andere dag.
- Houd bij het plannen rekening met hobby's en andere activiteiten.
- Geen twee vreemde talen achter elkaar.
- Leerwerk en maakwerk afwisselen (zo varieer je in belasting voor de hersenen).
- Begin met het moeilijkste vak (in het begin heb je meer energie).
- Begin met leren (leerwerk kost normaal gesproken meer energie dan maakwerk).

Algemene huiswerktips

Naast een goede planning zijn er andere tips die ervoor zorgen dat huiswerk maken ook efficiënter gebeurt.

- 4 x 15 minuten is beter dan 1 x 60 minuten. Plan geregeld een pauze in. De tijd van concentratie kan erg verschillen per leerling.
- Beweeg tijdens een korte pauze.
- Kinderen die drie keer per week sporten kunnen zich beter concentreren.
- Zorg dat je voldoende energie binnen krijgt.
- Zorg voor een rustige omgeving.
- Huiswerk maken op de slaapkamer kan goed uitpakken omdat het rustig is, maar kan ook het signaal aan het lichaam geven: hier ga ik rusten/slapen.
- Telefoon uit tijdens het maken van het huiswerk.

Algemene regels

- De leerling meldt zich bij de docent als er een toets gemist is.
- Geef uw zoon/dochter een ondertekend briefje met datum mee wanneer het huiswerk door ziekte/afwezigheid niet in orde is.
- Wanneer een leerling te laat is voor de les, mag hij/zij de les niet binnen zonder een briefje van de receptie.
- Gele kaart: door middel van deze kaart geven docenten aan u door wanneer uw zoon/dochter uit de les verwijderd is.
- Lesuitval: zoveel mogelijk via stipuren of aanpassing dagrooster.

Verlof, ziek- en betermelden

- Verlof aanvragen → Verlof en betermeldkaart
- Ziek melden → Magister app of telefonisch
- Beter melden → Verlof en betermeldkaart
- Luxe verzuim → Achterkant invullen
(handtekening teamleider)

HAVO / VWO

VERLOFKAART | BETERMELDKAART

Ziekmelden via telefoonnummer 077 359 03 00 (tussen 08.00 - 08.30 uur)

Naam _____ Klas _____

Leerlingnr _____

Dient minimaal 1 dag van te voren een verzoek in voor verlof*
Bijzonder verlof dient te akkoord schriftelijk bij de teamleider te worden aangevraagd.

datum	tijdstip vertrek	tijdstip afspraak	tijdstip terug

(eventuele toelichting op de achterzijde)

Ziek naar huis

datum	tijdstip	paraaf teamleider

Meldt kind weer beter per*

datum

*Handtekening ouder/verzorger Akkoord College Den Hulster

COLLEGE DEN HULSTER
Onderwijsgemeenschap Venlo & Omstreken www.ogvo.nl/collegedenhulster.nl

Let op! Via Magister kunt u geen verlof aanvragen.

Overgangsnormen

- De normen staan op de website www.ogvo.nl/collegedenhulster onder het kopje “onderwijsaanbod”.

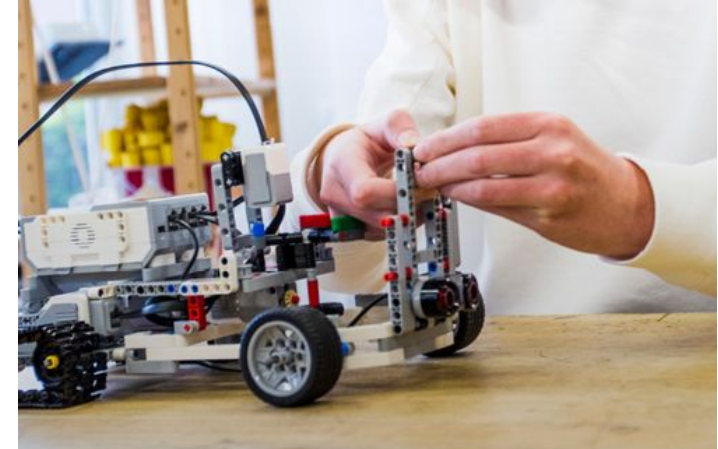
<https://www.ogvo.nl/collegedenhulster/onderwijsaanbod/havo/overgangsnormen-h/>

Activiteiten

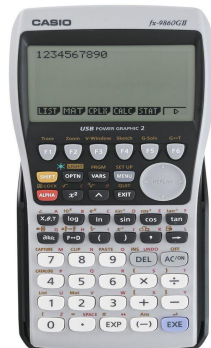
- Hulster Movies
- fashion
- sportklas
- schoolorkest
- sinterklaasavond
- kerst
- carnaval
- School On Stage (culturele avond)
- English Night
- (schoolreis Efteling)

Ouderbijdrage (1)

De *overheid* financiert kosten van het 'normale' onderwijs (lessen, begeleiding, lesmateriaal etc.)



Sommige *materialen* moeten wel door *ouders* worden betaald (gymkleding, rekenmachines, veiligheidsschoenen, etc)



Ouderbijdrage (2)

Scholen (ook CDH) organiseren extra activiteiten die de overheid *niet* financiert:

- (introductie)activiteiten, excursies
schoolreizen
- specialisaties (TTO, DaVinci, sportklas, fashion)
 - garderobekastje, etc.



Ouderbijdrage (3)

Daarvoor vragen wij een *ouderbijdrage*.

Deze is vrijwillig, maar zonder die bijdrage kunnen wij deze activiteiten niet meer organiseren.



<https://www.ogvo.nl/collegedenhulster/praktische-zaken/vrijwillige-ouderbijdrage/>

Ouderbijdrage - TTO (1)

TTO forse extra kosten - daarom extra ouderbijdrage.

School draagt ook bij in extra kosten (ouderbijdrage niet kostendekkend)

Op CDH is dit € 475 per jaar, vergelijkbaar met andere scholen in het land



Ouderbijdrage - TTO (2)

Belangrijkste extra kosten:

- reizen (restitutie als deze worden afgelast)
- extra lessen (bijna alle leerjaren meer lessen Engels dan niet-TTO)
- interactieve toneelvoorstellingen



Ouderbijdrage- TTO (3)

Belangrijkste extra kosten:

- extra (dure) scholing docenten
- bovenbouw: IB-voorbereiding, lidmaatschap organisatie en het examen zelf
- organisatie

Ook hier: als ouderbijdrage niet wordt betaald, kunnen we veel van deze extra's niet meer aanbieden



Brusselas 1911-2022

- Doel is om dit jaar de reis door te laten gaan!
- Voorjaar 2022
- Nodig: paspoort en waarschijnlijk vaccinaties (eisen van het land)
- Meer info volgt nog
- Uiteraard alles onder voorbehoud



Nog vragen?

- Neem contact op met:
 - coach / mentor
 - teamleider
- Interesse in: resonansgroep ouders en/of ouderraad; geef dit aan bij de mentor.

rooster DaVinci Day

lesuur	activiteit
1	dagstart - coach uur
2+3	Japans
2+3	Science
2+3	Toegepaste techniek
2+3	Big history
2+3	projectwerk
pauze	
4	Yoga
4	Programmeren + videobewerking
4	Filosofie
4	stilte werk uur

4+5	Filmeducatie
4+5	Food en Life style
5	Video bewerking + programmeren
5	Yoga
5	stilte werk uur
5+6	DaVinci sport
Pauze	
6	Classical music 101
6	Debating
6	stilte werk uur
6+7	Geocaching

7	Musical performance
7	introduction to sociology
7	Spaans
7	Stilte werk uur
7+8	sport klas
7+8	Fashion
8 + 9	D&D max tot 16.30 uur